



Jaarverslag 2023

Algemeen

Bestuurlijke fusie Akros en Impuls

2023 was het jaar van de bestuurlijke fusie tussen Akros en Impuls. Op 1 juli konden we officieel van start met de verregaande samenwerking tussen onze twee organisaties, onder de leiding van bestuurder Otto Heijst.

Het managementteam van Impuls en Akros zette zich in 2023 volop in om onze organisaties zo goed mogelijk op elkaar te laten aansluiten zodat we samen sterker staan. Beide ondernemingsraden werkten kritisch en constructief samen met het bestuur, op weg naar een stevige, professionele organisatie.

Net als bij bestuur, managementteam en ondernemingsraden waren dit jaar op veel meer plekken in onze organisaties mensen bezig de plannen in de praktijk te brengen. Met veel inzet én met succes!

Gunning opdracht Taaloffensief

Akros Welzijn heeft meegedaan aan de aanbesteding Taaloffensief van de Gemeente Amsterdam. Voor de percelen Noord, Nieuw West en West/Zuid. Gezien de strategie is er bij de inschrijving specifiek gericht op de percelen West/Zuid en Nieuw West. Om meer volume te creëren en daarmee de dekking van de opstart- en overheadkosten is er ook ingeschreven op de Perceel Noord. Het perceel Noord is aan Akros Welzijn gegund. De percelen West/Zuid en Nieuw West helaas niet.

Binnen deze opdracht zijn er mogelijkheden om te werken aan kansengelijkheid van kinderen en ouders. Er wordt nauw samengewerkt met basisscholen en onderwijs, waaronder de Familieschool. Deze opdracht biedt de kans om voor beide doelgroepen Taal op maat-cursussen aan te bieden. Zolang Akros een speler is in dit brede werkveld, blijft de mogelijkheid bestaan om als werkgebied ook 'onze wijk' Nieuw West binnen te halen in een volgende aanbesteding.

Die mogelijkheden doen zich voor bij Inburgering en (over vier jaar) opnieuw bij Taaloffensief. Dit kan eerder aan de orde komen als de gemeente Amsterdam niet tevreden is over de gegunde aanbieder. In het gesprek tussen de bestuurder en de gemeente Amsterdam is aangegeven dat zij zeer tevreden zijn over de uitvoering van de huidige opdrachten door Akros. Akros wordt naar andere organisatie toe als voorbeeld genoemd. Ook in dit gesprek is aangegeven dat er in de toekomst mogelijkheden komen voor uitvoering van nieuwe opdrachten.

Vorbereidingen Sociale Basis en nieuwe subsidieverordening

In 2023 zijn de voorbereidingen gestart voor de Sociale Basis. Dit is een nieuw beleidskader met als ingangsdatum 1 januari 2025. Aan dit nieuwe beleidskader is een nieuwe subsidieverordening gekoppeld. Deze veranderingen gelden voor de Naschoolse Activiteiten/Brede Talent Ontwikkeling en Taal & Participatie.

Overzicht activiteiten

Taal Informatie Punt (TIP)

Het Taal Informatie Punt (TIP) koppelt taalvraag en taalaanbod aan elkaar. TIP informeert en adviseert bewoners met een taalbehoefte en verwijst door naar passende taalplekken. TIP vormt een vraagbaak voor professionals en signaleert ontwikkelingen op het gebied van taalaanbod en taalbehoefte in het stadsdeel TIP is actief in Amsterdam (Nieuw-)West, Zuid en Centrum. De activiteiten in West en Zuid worden gefinancierd vanuit de stadsdelen. TIP Centrum en Nieuw-West wordt uitgevoerd in samenwerking met OBA Leef en Leer!.

In 2023 is dit gedaan via zes wekelijkse inloopsprekuren (drie in Zuid en drie in West) en bereikbaarheid per e-mail, telefoon en whatsapp. Dit werk wordt uitgevoerd door taalconsulenten in samenwerking met een vrijwilliger.

Doelen en activiteiten TIP

- Het taalaanbod in kaart brengen en signaleren van lacunes in het aanbod.
- Actief zijn in het netwerk van non-formele en formele taalaanbieders en intensieve samenwerking met activiteiten en organisaties in het stadsdeel die voor de doelgroep belangrijk zijn.
- Het stadsdeel krijgt inzicht in actuele en relevante informatie over de taalvraag en het taalaanbod.

- In Zuid zijn er drie TaalTafels georganiseerd, waarmee TIP bouwt aan netwerkvorming van non-formele taalaanbieders en taalvrijwilligers in het stadsdeel.

Spreekuren TIP

In West zijn er spreekuren gehouden bij de Horizon, Tagerijn en Mansveltschool, voor doorverwijzing naar gemeente-aanbod en informeel aanbod zoals een taalcoach, zelfstudiewebsites of een taalles in een buurthuis. In 2023 hebben we in beide stadsdelen samen 590 mensen kunnen adviseren.

	West	Zuid	Totaal
2020	405	225	630
2021	313	222	535
2022	360	230	590
2023	276	314	590



Digi-West

Met het project Digi-West dragen wij bij aan digitale inclusie. Bewoners, professionals en vrijwilligers in Amsterdam-West weten zo beter de weg te vinden naar digitale ondersteuning in de wijk. Meer bewoners zijn hierdoor in staat om online mee te doen; zowel v.w.b. digitale dienstverlening van bijvoorbeeld overheidsinstellingen, dan wel een digitale bijeenkomst of voorlichting bijwonen en online informele conversaties. Wij zorgen ervoor dat aanbod van digitale ondersteuning aansluit op de behoefte van bewoners en laagdrempelig en toegankelijk is. Daar waar digi-aanbod ontbreekt en waar wel behoefte aan is, zal dit worden opgepakt.

Doelen en activiteiten Digi-West

- Toegankelijk maken van informatie over het actuele (bestaande) aanbod op het gebied van digitale vaardigheden in de wijk, en faciliteren van toeleiding naar dit aanbod.
- Coaching en ondersteuning van vrijwilligers in de wijk.
- Signaleren van behoeftes bij bewoners op digitaal vlak en signaleren leemtes in aanbod.
- Tijdelijk voorzien in aanvullend aanbod.

Pilot Op Maat

Onder de nieuwkomers in Amsterdam is een zeer diverse groep die niet goed mee kan komen in het reguliere inburgeringsonderwijs. Tot anderhalf jaar geleden was er geen aparte voorziening voor deze cursisten, die op dit moment 'hun tijd uitzitten' en wiens leerproces stagneert. Ook zitten zij vaak in een sociaal isolement en speelt er behoorlijk veel (ongeziene) sociaal-maatschappelijke problematiek. Akros Taal & Participatie heeft al jaren veel ervaring met nieuwkomers die weinig tot geen scholing hebben gehad en signaleerde dat het deze specifieke groep ontbrak aan zelfredzaamheid, zelfvertrouwen en lesplezier. Stadsdeel Zuid heeft in 2023 incidentele middelen vrijgemaakt om deze doelgroep te bedienen binnen het inburgeringsonderwijs.

Taalverwerving en zelfredzaamheid vergroten in de les

Het afgelopen jaar hebben we een jaar lang drie keer per week praktijkgericht inburgeringsonderwijs aangeboden voor een groep met circa zes cursisten met een leerbeperking, onder leiding van een gecertificeerd NT2-docent, ondersteund door een vrijwilliger.

Het leerprogramma is voornamelijk gericht op mondelinge taalverwerving en zelfredzaamheid. De leerbehoeften van de cursisten zelf stonden hierbij centraal. Door te dansen, te bewegen, een speurtocht in de buurt en te tekenen werd ook het plezier in het leren vergroot en zelfvertrouwen in de eigen capaciteiten gestimuleerd.

Inzet van de vrijwilligers

Akros werkt al lang samen met een groeiende groep vrijwilligers. Momenteel zijn er 43 vrijwilligers werkzaam in de pool van Akros naschools aanbod (NSA). Een groot deel van de vrijwilligers heeft geen beroepsopleiding gevolgd en ziet het ook niet als een optie om dit in de toekomst te gaan doen. Een klein deel van de vrijwilligers is analfabeet, maar wel ervaringsdeskundig door opvoeding eigen kinderen en/of meewerken op een TSO. Zij zijn heel dankbaar dat ze op deze manier kunnen helpen en zelf ook kunnen leren van de activiteiten.

Maar liefst 39 vrijwilligers hebben actief meegeholpen met NSA. Het grootste deel van de inzet is ondersteuning van vakdocenten tijdens de lessen. Daarnaast zijn er steeds meer scholen die in overleg met Akros vrijwilligers vragen om te ondersteunen met logistieke zaken op school zoals:

- Kinderen ophalen uit de klas.
- Kinderen brengen naar de BSO.
- Met de kinderen iets eten en drinken voorafgaand de NSA.
- Tijdens de uitvoering van de NSA contactpersoon zijn voor de vakdocenten, kinderen en ouders (assistent-coördinatoren op Multatuli en Al Maes).
- Fungeren als achterwacht (vliegende keep) op de Al Maes, Admiraal de Ruyter, Houthavens en Joop Westerweel.

Doorstroming vrijwilligers als uitvoerend vakdocent

In 2022 zijn twee vrijwilligers als vakdocent les gaan geven. In 2023 is daar nog een derde vrijwilliger bijgekomen. De vrijwilligers werken in opdracht van een aanbieder-organisatie die hen begeleidt in het uitvoeren van het lesplan. En met succes.

Twee vrijwilligers hebben onlangs aangegeven in gesprek te zijn met UWV hoe ze de stappen naar ZP-vakdocent zouden kunnen zetten. We zijn er trots op dat de vrijwilligers deze stap hebben gezet en dat wij daar een bijdrage aan hebben kunnen leveren. We streven ernaar dat meer vrijwilligers de stap gaan zetten naar het vakdocentschap.

Inschrijvingen per school

School	Totaal aantal leerlingen	Deeln. feb	Deeln. apr	Deeln. okt	Totaal deeln.	Bereik
Adm. de Ruyter	215	48		89	137	64%
Al Maes	531	98		114	212	40%
Bos en Lommer	350	69		78	147	42%
Corantijn	190	39		84	123	65%
Joop Westerweel	305	132		147	279	91%
Multatuli	207	50		79	129	62%
Onze Amsterdamse School	193	69		57	126	65%
Spaarndammerhout	383	70		57	127	33%
Rembrandtpark (alleen 1e helft 2023)	95	44		0	44	46%
Visser	257	54		43	97	38%
Totaal	2726	673	0	748	1421	52%

Financiën en organisatie

	in € 1000
Opbrengsten	1596
Personeelskosten	1285
Huisvestingskosten	291
Organisatiekosten	148
Directe kosten	86
Overig	11
Resultaat	-225



Financiën en organisatie

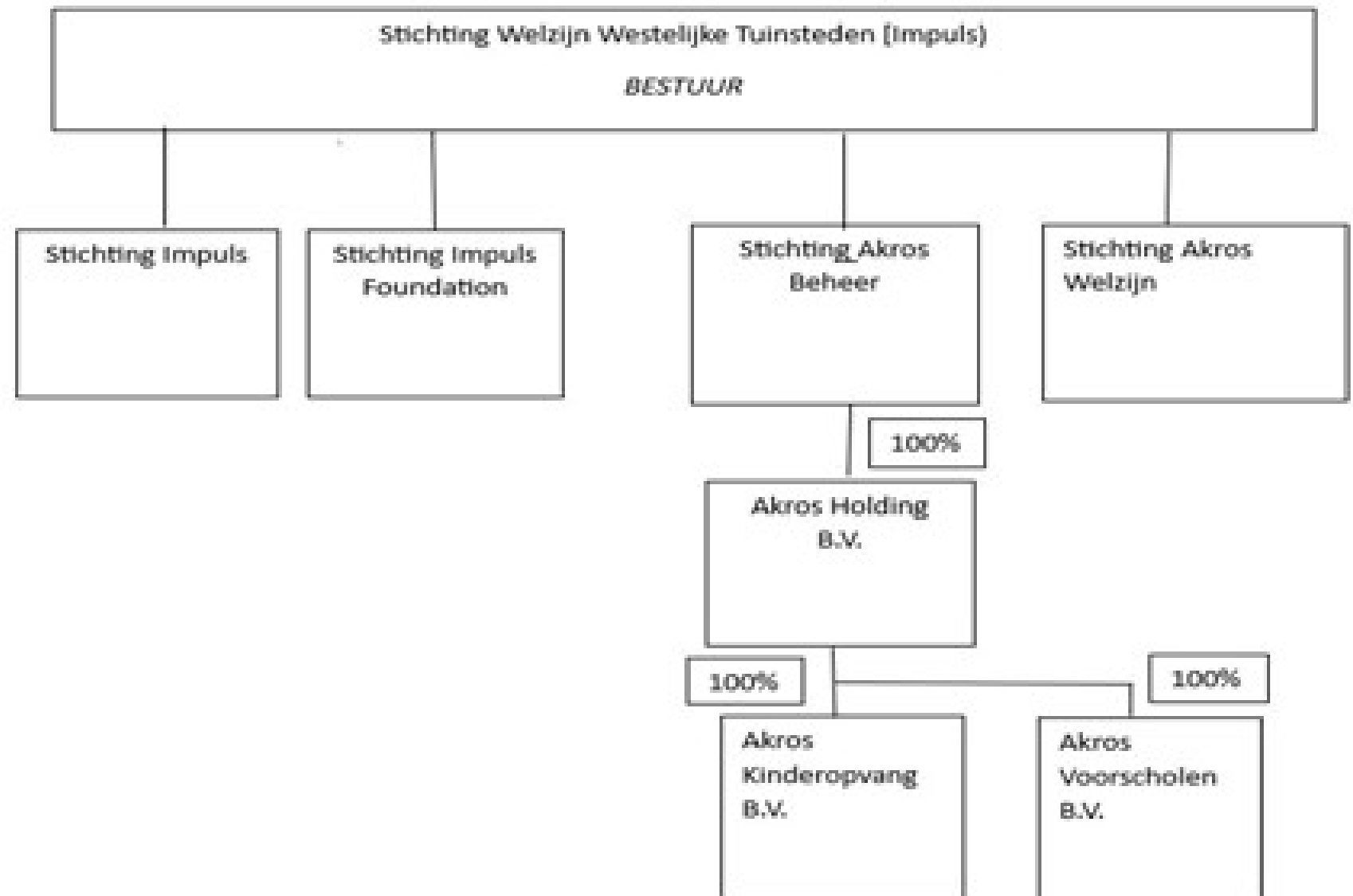
Ontwikkelingen

In november 2023 werd de aanbesteding Taaloffensief gegund aan Akros Welzijn. Op dat moment was de begroting 2024 al opgesteld.

De prognoses voor 2024 zijn hierdoor sterk verbeterd ten opzichte van het resultaat 2023. De verwachting is dat in 2024 een klein positief resultaat wordt behaald.

Organisatie

Het bestuur is ondergebracht in de SWWT en bestaat uit dhr. O Heijst. Goed bestuur en goed toezicht is de basis van de organisatie. Wij werken met de Governance code Kinderopvang, het reglement voor de Raad van Toezicht en een reglement voor het bestuur.

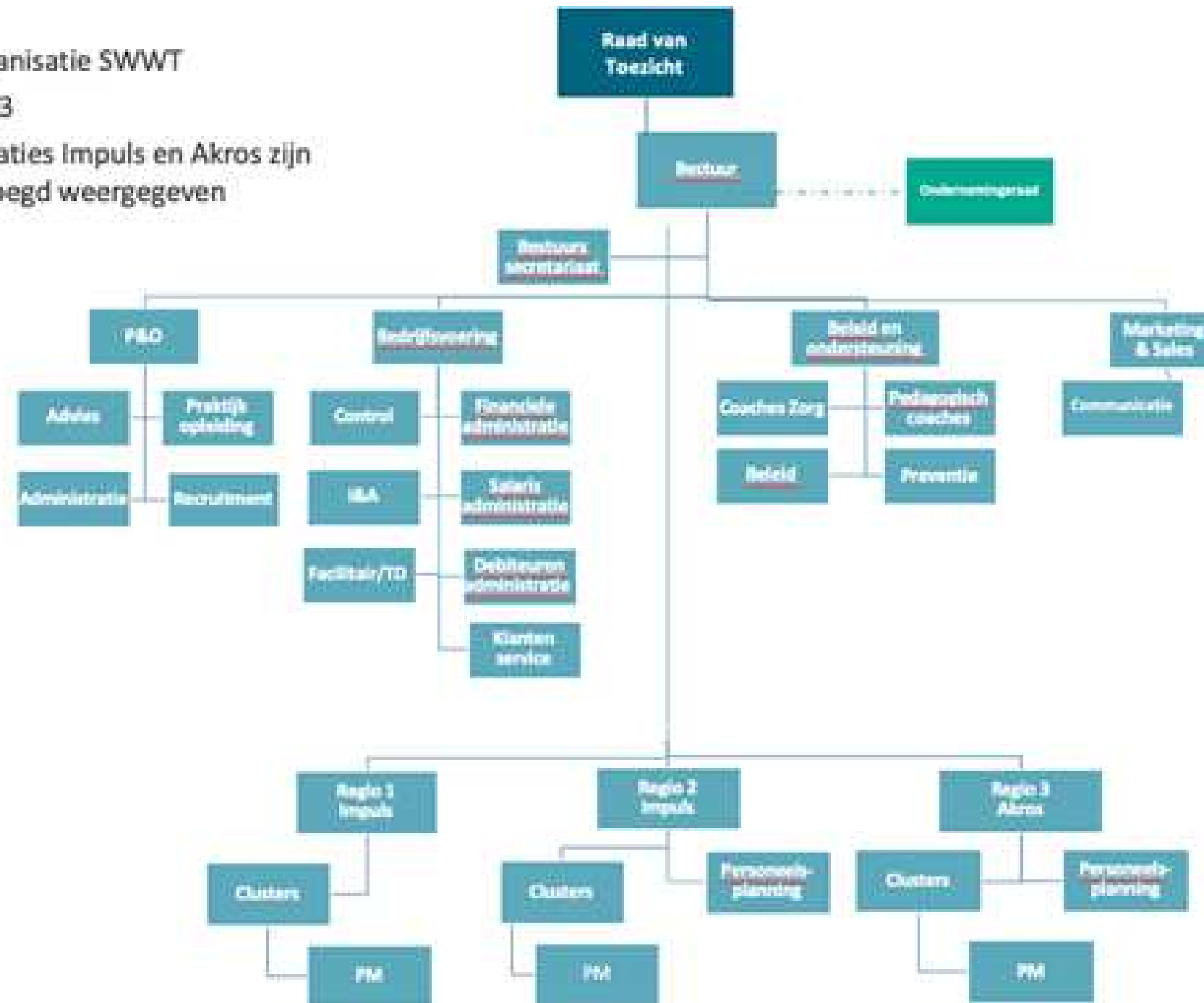


Financiën en organisatie

Organigram organisatie SWWT

Vanaf 1 juli 2023

NB: staforganisaties Impuls en Akros zijn hier samengevoegd weergegeven



Personeel

Personeelsbezetting	1-1-2023		31-12-2023	
	Medewerkers	FTE	Medewerkers	FTE
Welzijn	11	7.5	8	5.41

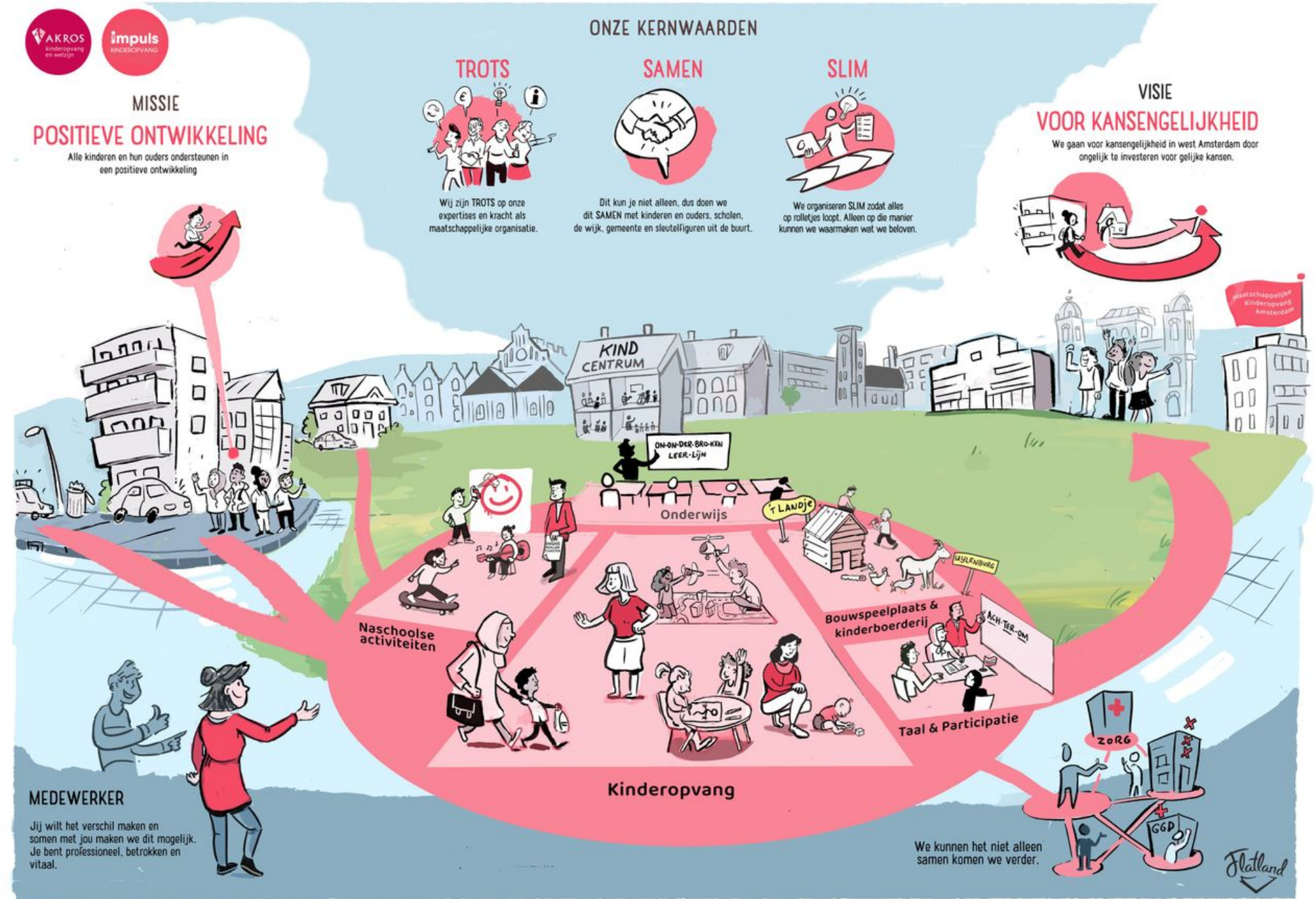
Strategische koers

Om goed te kunnen inspelen op ontwikkelingen in de markt en de behoeftes van kinderen en ouders is het belangrijk een strategie voor de toekomst te hebben. Hiermee bepalen we onze langetermijndoelstellingen en hebben we een plan van aanpak om deze doelen te bereiken.

Visie en missie

Onze ambitie is het vergroten van kansengelijkheid voor kinderen in West Amsterdam. Daar staan we voor en gaan we voor. Dit vraagt ook om 'ongelijk te investeren voor gelijke kansen'. Dat is onze visie voor 2030. Als Akros en Impuls dragen we daaraan bij door onze missie voorop te zetten bij alles wat we doen: ieder kind geven wat het nodig heeft voor een positieve ontwikkeling.

Dat is ons bestaansrecht. Dit doen we voor ieder kind en vooral voor het kind dat dit het hardst nodig heeft. Want daarmee maken we het verschil en dragen we bij aan kansengelijkheid.



Verslag Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van Stichting Welzijn Westelijke Tuinsteden (SWWT) kijkt terug op een bewogen jaar, waarin Impuls een bestuurlijke fusie is aangegaan met Akros. Daarnaast is met het ondertekenen van de intentieovereenkomst 'IKC 2026 West Amsterdam' en het oprichten van de gelijknamige voorbereidingsstichting de samenwerking tussen onderwijs en kinderopvang versterkt en geformaliseerd, met als doel het realiseren van meer Integrale Kind Centra (IKC's) in West Amsterdam.

Bestuurlijke fusie

2023 stond in het teken van de bestuurlijke fusie tussen Impuls en Akros. In april 2023 is het onderzoek naar een duurzame samenwerking tussen Impuls en Akros hervat, nadat het in februari voortijdig was beëindigd. De RvT van Impuls en Akros hebben voorafgaand aan hervating van het traject enkele voorwaarden gesteld vanuit hun rol en verantwoordelijkheid, waar ze meerdere keren apart en samen overleg over hebben gehad.

De uitkomsten van het due diligence onderzoek vormde een belangrijk onderdeel van deze gesprekken. Vanaf de aanvang van het traject was duidelijk dat de bestuurder van Impuls ook het bestuur van Akros op zich zou nemen. Bij het naderen van de datum van de bestuurlijke fusie heeft de RvT van Akros besloten ook het toezicht over te dragen aan de RvT van het toenmalige Impuls. Per 1 juli 2023 is deze RvT dus de RvT van SWWT (Impuls/ Akros-groep)

Realiseren IKC 2026 West Amsterdam

Akros en Impuls werkten beide al samen met het primair onderwijs. In eerdere RvT-vergaderingen werd al bevestigd dat de samenwerking een meer duurzaam karakter zou krijgen. Kansen en risico's werden besproken. De RvT heeft graag goedkeuring verleend voor het aangaan van een intentieovereenkomst met de onderwijskoepels ABWR en STWT en het gezamenlijk oprichten van de voorbereidingsstichting IKC 2026 West Amsterdam.

Deze stap levert een belangrijke bijdrage aan het bereiken van de strategische doelstellingen van de organisatie.

In het kader van de ontwikkeling van IKC 2026 is er in 2023 een informele raad van betrokkenheid opgericht, bestaande uit afgevaardigden vanuit iedere stichting, waaronder een lid van de RvT (naast een ouder en een medewerker). Deze raad van betrokkenheid houdt zicht op de ontwikkelingen en neemt deze mee de naar de diverse gremia binnen de eigen stichting en vice versa.

Bijeenkomsten en onderwerpen 2023

De raad van toezicht van SWWT kwam in 2023 tien keer voltallig bij elkaar, waarvan vier keer voor reguliere vergaderingen, twee keer voor het jaarlijks overleg met de OR, één keer voor een extra overleg in het kader van de bestuurlijke fusie met Akros en één keer voor het jaarlijks thema-overleg met de leden van het managementteam. Bovendien heeft de RvT de jaarlijkse zelf-evaluatie gehouden.

Verslag Raad van Toezicht

De RvT hield op deze wijze toezicht op de financiële robuustheid van de organisatie en de mogelijke risico's. In iedere vergadering heeft de RvT van gedachten gewisseld met de bestuurder over de strategische ontwikkelingen binnen Impuls en later Impuls/Akros groep. Zoals de uitwerking van de missie en visie in 2023 e.v., de vernieuwingen binnen en vanuit HRM, ontwikkelingen, het versterken van de samenwerking met diverse kinderopvangorganisaties op inhoud en de ontwikkeling van IKC West 2026. Daarnaast vervulde de raad zijn jaarlijkse statutaire taken.

De remuneratiecommissie heeft ter voorbereiding van de RvT-vergadering de bestuursopdracht 2023 met de bestuurder geëvalueerd. De auditcommissie bereidde met de bestuurder en manager control de verschillende financiële agendapunten voor. Bij de vergadering over de vaststelling van de jaarrekening 2022 werden de cijfers en bevindingen van de accountant besproken met de externe registeraccountant.

Structuur

De organisatie bestaat in dit verslagjaar uit de stichting Welzijn Westelijke Tuinsteden (bestuur en staf) en de stichtingen Impuls (kinderopvang) en Impuls Foundation (het Landje en de Kinderboerderij, Akros Holding B.V, Stichting Akros Beheer, Stichting Akros Welzijn, Akros Kinderopvang B.V. en Akros Voorscholen B.V.

Samenstelling Raad van Toezicht

De raad van toezicht van Impuls bestaat in het verslagjaar 2023 uit de volgende leden:

- Mevrouw M. van den Berg
- De heer M. Dahmane
- Mevrouw Y. van Dijk
- De heer Carst Joustra en Mevrouw L. Nekeman-IJdema *
- Mevrouw H.C.M. Welschen (voorzitter).

* De zitting van de heer Carst Joustra is per 30/11/2023 beëindigd. Per 30/11/23 is de openstaande vacature opgevuld door mevrouw Linda Nekeman-IJdema (juridisch aandachtsgebied).

Verantwoordelijkheden

De raad van toezicht is er om de maatschappelijke doelstellingen en de continuïteit van SWWT op de langere termijn te bewaken. De raad houdt toezicht op het bestuur en fungeert als sparringpartner en counterpart. De raad geeft het bestuur toestemming voor de vaststelling van de begroting en de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit en de volledigheid van de openbaar gemaakte financiële berichten. De raad ziet daarop toe.

Governance code Kinderopvang

SWWT werkt volgens de Governance Code Kinderopvang en met het Raad van Toezicht bestuursmodel. De RvT-regels en -procedures zijn hierop ingericht. De kinderopvang kent een specifieke maatschappelijke verantwoordelijkheid: de zorg voor en de ontwikkeling van jonge kinderen. Daarom moet ook de RvT alle mogelijke kwaliteitswaarborgen inbouwen en komen tot een werkwijze en vorm van toezicht die transparant, integer en zelfcorrigerend is. De branche kinderopvang heeft dit geborgd in de Good Governance (goed bestuur) Code. Bij Akros-Impuls wordt volgens deze code gewerkt.

Verslag Raad van Toezicht

Commissies

Nieuwe commissie governance

Leden: mw. L. Nekeman-IJdema, tijdelijk mw. H.Welschen.

In 2023 is de nieuwe commissie governance ingesteld. De besluitvormingsprocessen en de statutaire verplichtingen zijn door de bestuurlijke fusie complexer geworden. De RvT moet de taak als toezichthouder goed kunnen blijven uitvoeren en verplichtingen vanuit de statuten moeten dan ook helder zijn. De commissie governance bespreekt de voorgestelde statutenwijzigingen voor en geeft advies.

Financiële [audit] commissie

Leden: de heer M. Dahmane en mevrouw M. van den Berg.

Taken: voorwerk voor het beoordelen van de financiële verslaglegging en risico's op het gebied van financiën.

Renumeratiecommissie

Leden: Mevrouw Y. van Dijk en mevrouw H.

Welschen

Taken: evalueren van uitvoering bestuursopdracht en een voorstel doen voor een nieuwe bestuursopdracht en voor honorarium van de bestuurder.

Nawoord



Het jaar 2023 was het jaar 'na corona'. Maar veel meer nog: het jaar van nieuwe samenwerkingen. Van samen nog meer bijdragen aan de ontwikkeling van 'onze' Amsterdamse kinderen. We kunnen met trots terugkijken op een jaar waarin we samen met Akros en Impuls zowel intern als extern grote stappen hebben gezet. Het lukte om onszelf slimmer te organiseren. Hierdoor creëerden we meer ruimte - ook financieel - om meer te doen voor de kinderen die meer nodig hebben. Extern zijn we stevige en duurzame relaties aangegaan met onze partners in het onderwijs. Een zeer grote stap om onze ambities te gaan realiseren.

Samengaan levert naast alle voordelen en positieve energie ook op dat je een deel van je autonomie verliest. Dat vraagt om lef en bereidheid om van elkaar te leren. Waardoor we uit twee werelden het beste kunnen halen, en daarmee een nieuwe wereld vormen. Als we terugkijken op 2023 zien we dat op een aantal inhoudelijke plekken nog meer kunnen gaan verbinden. Dat gaan we doen. We staan er klaar voor. Ik dank al mijn collega's en onze samenwerkingspartners voor de moed uit oude patronen te stappen om meer te bereiken. We gaan hier in het huidige jaar onverstoort mee door.

Otto J. Heijst
Directeur-bestuurder



Stichting AKROS Welzijn

Balboastraat 20 B4
1057 VW Amsterdam

Rapport inzake de jaarrekening 2023

Inhoudsopgave

Pagina

Jaarrekening

Balans per 31 december 2023	2
Winst-en-verliesrekening over 2023	4
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	5
Toelichting op de balans	9
Toelichting op de winst-en-verliesrekening	14
Overige toelichtingen	17

**Stichting AKROS Welzijn
te Amsterdam**

Jaarrekening

**Stichting AKROS Welzijn
te Amsterdam**

Balans per 31 december 2023

(na resultaatverdeling)

	<u>31 december 2023</u>		<u>31 december 2022</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>		69.328		74.072
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	200.809		281.534	
Vorderingen op groepsmaatschappijen	281.762		330.227	
Overige vorderingen en overlopende activa	90.716		17.152	
		<u>573.287</u>		<u>628.913</u>
<i>Liquide middelen</i>		116.672		130.762
Totaal activazijde		<u><u>759.287</u></u>		<u><u>833.747</u></u>

	<u>31 december 2023</u>		<u>31 december 2022</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Eigen vermogen				
Geplaatst kapitaal		-		-
Overige reserves		<u>159.133</u>		<u>384.295</u>
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	39.916		134.812	
Schulden aan groepsmaatschappijen	402.856		200.151	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	47.350		56.347	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>110.032</u>		<u>58.142</u>	
		600.154		449.452
Totaal passivazijde		<u><u>759.287</u></u>		<u><u>833.747</u></u>

Winst-en-verliesrekening over 2023

	2023		2022	
	€	€	€	€
Netto-omzet		1.585.137		1.325.578
Personeelskosten	1.284.539		1.126.642	
Afschrijvingen op immateriële, materiële vaste activa en vastgoedbeleggingen	13.986		14.708	
Overige bedrijfskosten	<u>512.227</u>		<u>476.310</u>	
Som der bedrijfslasten		<u>1.810.752</u>		<u>1.617.660</u>
Bedrijfsresultaat		-225.615		-292.082
Andere rentebaten en soortgelijke opbreng- sten	22.610		-	
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>-22.157</u>		<u>-2.339</u>	
Financiële baten en lasten		<u>453</u>		<u>-2.339</u>
Resultaat voor belastingen		-225.162		-294.421
Belastingen		<u>-</u>		<u>-</u>
Resultaat na belastingen		<u><u>-225.162</u></u>		<u><u>-294.421</u></u>

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting AKROS Welzijn is feitelijk en statutair gevestigd op Balboastraat 20 B4, 1057 VW te Amsterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 34219027.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De stichting stelt zich ten doel een bijdrage te leveren aan het optimaliseren van de sociale samenhang en de maatschappelijke participatie van bewoners in de stad Amsterdam en omliggende gebieden. Zij doet dit door een gevarieerd aanbod te bieden van samen met bewoners ontwikkelde activiteiten die zich richten op maatschappelijke dienstverlening, participatie, educatie, interculturalisatie en emancipatie. Vooralnog concentreren de activiteiten zich in en rondom Amsterdam-West.

Stichting AKROS Welzijn is een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) en als zodanig erkend.

Informatieverschaffing over continuïteit

Stichting AKROS Welzijn is onderdeel van de AKROS Groep, waarvan Stichting AKROS Beheer aan het hoofd stond. Sinds 4 juli 2023 is het bestuur van de AKROS Groep, en dus ook van Stichting Akros Welzijn, overgedragen aan Stichting Welzijn Westelijke Tuinsteden.

De AKROS-groep heeft in de afgelopen boekjaren negatieve resultaten gerealiseerd, waardoor de liquiditeits- en vermogenspositie van de groep onder druk zijn komen te staan. Om deze posities te verbeteren zijn in 2022 en 2023 diverse maatregelen voor getroffen, waaronder de verkoop van panden die in eigen bezit waren.

Sinds de bestuurlijke overdracht zijn maatregelen getroffen om de resultaten van Stichting AKROS Welzijn te verbeteren.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1, bedoeld voor Kleine Organisaties zonder Winststreven, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en -terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

De activeringsgrens bedraagt €500.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Overige reserves

Overige reserves zijn alle reserves, anders dan de wettelijke reserves en de statutaire reserves.

Binnen het eigen vermogen is een bestemmingsfonds gevormd. Deze wordt verhoogd met het behaalde gesaldeerd batig saldo bij de subsidieerde activiteiten. Het bestemmingsfonds zal aangewend gaan worden voor toekomstige soortgelijke gesubsidieerde activiteiten. Dit bestemmingsfonds betreft een deel van het eigen vermogen met een expliciete niet door de bestuurder wijzigbare bestemming.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Omzetverantwoording

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit overeenkomsten met klanten. In de overeenkomsten worden de individuele prestatieverplichtingen geïdentificeerd. Vervolgens wordt de transactieprijs vastgesteld en deze wordt toegerekend aan individuele prestatieverplichting. Hierbij wordt rekening gehouden kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenlasten

Stichting AKROS Welzijn heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en Stichting AKROS Welzijn heeft de pensioenregeling van de medewerkers ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Stichting AKROS Welzijn heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstige hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

**Stichting AKROS Welzijn
te Amsterdam**

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Toelichting op de balans

Activa

Vaste activa

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Materiële vaste activa		
Verbouwing-en / installaties	46.796	53.304
Inventaris	<u>22.532</u>	<u>20.768</u>
	<u>69.328</u>	<u>74.072</u>

Materiële vaste activa

	<u>Verbouwing-en / installaties</u>	<u>Inventaris</u>	<u>Vervoermid- delen</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2023				
Aanschafwaarde	122.806	75.047	7.744	205.597
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-69.502</u>	<u>-54.279</u>	<u>-7.744</u>	<u>-131.525</u>
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>53.304</u>	<u>20.768</u>	<u>-</u>	<u>74.072</u>
Mutaties				
Investeringsen	6.372	11.316	-	17.688
Afschrijvingen	-12.880	-5.286	-	-18.166
Desinvesteringen	-60.062	-15.837	-7.744	-83.643
Afschrijvingen op desinvesteringen	<u>60.062</u>	<u>11.571</u>	<u>7.744</u>	<u>79.377</u>
Saldo mutaties	<u>-6.508</u>	<u>1.764</u>	<u>-</u>	<u>-4.744</u>
Stand per 31 december 2023				
Aanschafwaarde	64.850	70.526	-	135.376
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-18.054</u>	<u>-47.994</u>	<u>-</u>	<u>-66.048</u>
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>46.796</u>	<u>22.532</u>	<u>-</u>	<u>69.328</u>

Afschrijvingspercentages

	<u>in %</u>	<u>in %</u>
Verbouwingen / installaties	10	20
Inventaris	-	20
Vervoermiddelen	-	20

Vlottende activa

Vorderingen

Alle vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan een jaar, tenzij anders vermeld. De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd.

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	212.828	336.534
Voorziening dubieuze debiteuren	<u>-12.019</u>	<u>-55.000</u>
	<u>200.809</u>	<u>281.534</u>

Vorderingen op groepsmaatschappijen

AKROS Kinderopvang B.V.	167.726	221.078
AKROS Voorscholen B.V.	<u>114.036</u>	<u>109.149</u>
	<u>281.762</u>	<u>330.227</u>

Over de vorderingen wordt rente (7%) berekend. Er zijn geen aflossingsverplichtingen of zekerheden overeengekomen.

Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen	1.983	-951
Overlopende activa	<u>88.733</u>	<u>18.103</u>
	<u>90.716</u>	<u>17.152</u>

Overige vorderingen

Waarborgsommen	1.198	-951
Overige vorderingen	<u>785</u>	<u>-</u>
	<u>1.983</u>	<u>-951</u>

Overlopende activa

Nog te factureren omzet	88.419	-
Vooruitbetaalde kosten	<u>314</u>	<u>18.103</u>
	<u>88.733</u>	<u>18.103</u>

**Stichting AKROS Welzijn
te Amsterdam**

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Liquide middelen		
Bankrekeningen	116.321	130.403
Kas	<u>351</u>	<u>359</u>
	<u>116.672</u>	<u>130.762</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

**Stichting AKROS Welzijn
te Amsterdam**

Passiva

Eigen vermogen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Overige reserve		
Stand per 1 januari	357.417	651.838
Uit resultaatverdeling	<u>-225.162</u>	<u>-294.421</u>
Stand per 31 december	<u><u>132.255</u></u>	<u><u>357.417</u></u>
Bestemmingsfonds Egalisatie		
Stand per 1 januari	26.878	26.878
Stand per 31 december	<u><u>26.878</u></u>	<u><u>26.878</u></u>

**Stichting AKROS Welzijn
te Amsterdam**

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>39.916</u>	<u>134.812</u>
Schulden aan groepsmaatschappijen		
Stichting AKROS Beheer	97.876	62.298
AKROS Holding B.V.	<u>304.980</u>	<u>137.853</u>
	<u>402.856</u>	<u>200.151</u>
Over de schulden wordt rente (7%) berekend. Er zijn geen aflossingsverplichtingen of zekerheden overeengekomen.		
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	<u>47.350</u>	<u>56.347</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te betalen kosten	37.293	-
Nettolonen	3.085	-
Overige overlopende passiva	<u>69.654</u>	<u>58.142</u>
	<u>110.032</u>	<u>58.142</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Huurovereenkomst

De contracten betreffende de huurovereenkomsten hebben een looptijd uiteenlopend van 1 jaar tot onbepaalde tijd. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt ongeveer € 178.000.

Toelichting op de winst-en-verliesrekening

Gerealiseerd resultaat afgezet tegen begroting

Het resultaat bij Welzijn is negatiever dan begroot. Dit komt doordat de omzet achter blijft bij de begroting. Bij de taalklassen zijn de klassen niet optimaal gevuld, waardoor niet de begrote omzetten zijn gerealiseerd.

De kosten hebben zich wel ontwikkeld in lijn met de begroting.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Netto-omzet		
Inkomsten taal, participatie, TSO en huur	962.516	778.456
Subsidies en aanbestedingen	622.621	547.122
	<u>1.585.137</u>	<u>1.325.578</u>
Personeelskosten		
Lonen	848.311	900.572
Sociale lasten	61.434	77.453
Pensioenlasten	34.970	39.200
Overige personeelskosten	339.824	109.417
	<u>1.284.539</u>	<u>1.126.642</u>
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Verbouwingen en installaties	12.880	5.359
Inventarissen	5.286	6.889
	<u>18.166</u>	<u>12.248</u>
Boekverlies verkochte activa	3.890	-
Doorbelaste afschrijvingskosten	-8.070	2.460
	<u>13.986</u>	<u>14.708</u>
Overige bedrijfskosten		
Huisvestingskosten	291.174	344.041
Verkoopkosten	74.893	49.752
Autokosten	2.907	1.511
Kantoorkosten	148.419	79.159
Algemene kosten	-5.166	1.847
	<u>512.227</u>	<u>476.310</u>

**Stichting AKROS Welzijn
te Amsterdam**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Huisvestingskosten		
Betaalde huur	178.434	204.348
Schoonmaakkosten	33.416	43.542
Gas, water en elektra	24.184	44.265
Onderhoud gebouwen	8.362	20.630
Vaste lasten	2.907	7.713
Verzekeringskosten	-	466
Overige huisvestingskosten	11.054	10.704
	<u>258.357</u>	<u>331.668</u>
Doorberekende huisvestingskosten	<u>32.817</u>	<u>12.373</u>
	<u>291.174</u>	<u>344.041</u>
Verkoopkosten		
Huur ruimtes	20.340	20.727
Activiteitskosten	36.284	21.108
Cursusmateriaal	17.053	7.839
Voeding	1.216	78
	<u>74.893</u>	<u>49.752</u>
Autokosten		
Motorrijtuigenbelasting	891	1.268
Doorberekende autokosten	<u>2.016</u>	<u>243</u>
	<u>2.907</u>	<u>1.511</u>
Kantoorkosten		
Vakliteratuur	19.301	20.463
Telefoon- en faxkosten	12.665	11.933
Kantoorbenodigdheden	942	459
Porti	881	610
Assurantiepremie	571	-
Incassokosten	501	856
Overige kantoorkosten	4.559	3.644
	<u>39.420</u>	<u>37.965</u>
Doorberekende kantoorkosten	<u>108.999</u>	<u>41.194</u>
	<u>148.419</u>	<u>79.159</u>

**Stichting AKROS Welzijn
te Amsterdam**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Algemene kosten		
Advieskosten	19.187	-
Kasverschillen	-99	-
Overige algemene kosten	<u>-24.254</u>	<u>1.847</u>
	<u>-5.166</u>	<u>1.847</u>

Het negatieve bedrag onder de overige algemene kosten wordt gevormd door een mutatie in de voorziening dubieuze debiteuren.

Financiële baten en lasten

Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rente vorderingen groepsmaatschappijen	<u>22.610</u>	<u>-</u>
--	---------------	----------

Rente vorderingen groepsmaatschappijen

Rente r/c Akros Kinderopvang	14.442	-
Rente r/c Akros Voorscholen	<u>8.168</u>	<u>-</u>
	<u>22.610</u>	<u>-</u>

Rentelasten en soortgelijke kosten

Rente schulden groepsmaatschappijen	21.116	-
Betaalde bankrente	<u>1.041</u>	<u>2.339</u>
	<u>22.157</u>	<u>2.339</u>

Rente schulden groepsmaatschappijen

Rente r/c Akros Beheer	6.461	-
Rente r/c Akros Holding	<u>14.655</u>	<u>-</u>
	<u>21.116</u>	<u>-</u>

Betaalde bankrente

Bankkosten	<u>1.041</u>	<u>2.339</u>
------------	--------------	--------------

**Stichting AKROS Welzijn
te Amsterdam**

Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>9,00</u>	<u>9,00</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>9,00</u></u>	<u><u>9,00</u></u>

Gebeurtenissen na balansdatum

Voor zover bekend hebben zich na balansdatum geen belangrijke gebeurtenissen voorgedaan, die van invloed zijn op het beeld van de jaarrekening.